רישום לאזור אישי במס הכנסה

מס הכנסה עבר לפעילות באמצעות אזור אישי במרבית הפניות אליו : הגשת מסמכים; תאום מס; דוח מס שנתיים (שמוגשים עצמאית) עזיבת עבודה 161 + החלופה ל 161א וכו.

הפעולות שנרצה לבצע מחייבות רישום באזור האישי של מס הכנסה

לשם רישום לאזור האישי וקבלת קוד משתמש נא להכין 2 פרטי אימות :

- ☐ פרטי כרטיס אשראי (פרטי הכרטיס לא ישמרו ולא נעשה בהם כל שימוש)
- ☐ נתונים מריכוז ההכנסות השנתי (טופס 106)
- ☐ נתוני דיווח למס הכנסה או למע"מ
- ☐ סיסמת הזדהות אישית (VTEL)

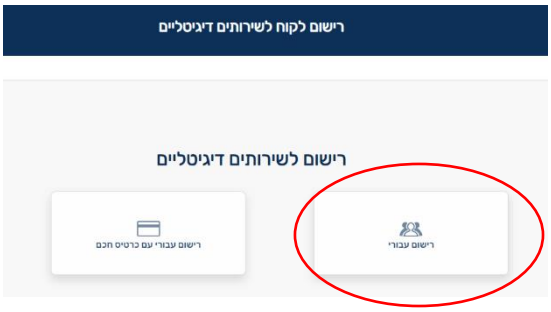
אם יש רק אחד אז יש להכין עוד 2 מהרשימה הבאה :

- ☐ תאריך הנפקת תעודת זהות
- ☐ מספר זהות הורה שלך
- ☐ פרטי דרכון תקף שלך
- ☐ מספר תיק ניכויים של המעסיק שלך
- ☐ פרטי הבנק בו קיבלת תשלום מרשות המסים
- ☐ תאריך יציאה או כניסה אחרונה מהארץ
- ☐ מספר תביעה למענק עבודה
- ☐ מניות בחברה

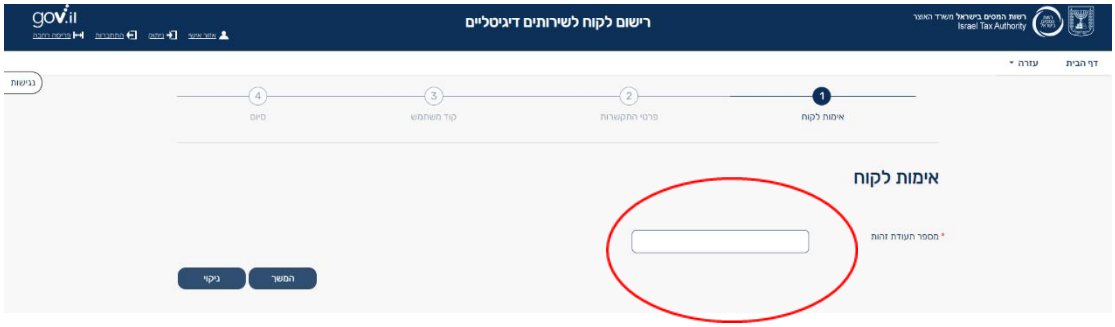
התהליך

שלב 1: לחצו על הקישור הזה

שלב 2 : במסך שיתקבל : לחצו על רישום עבורי



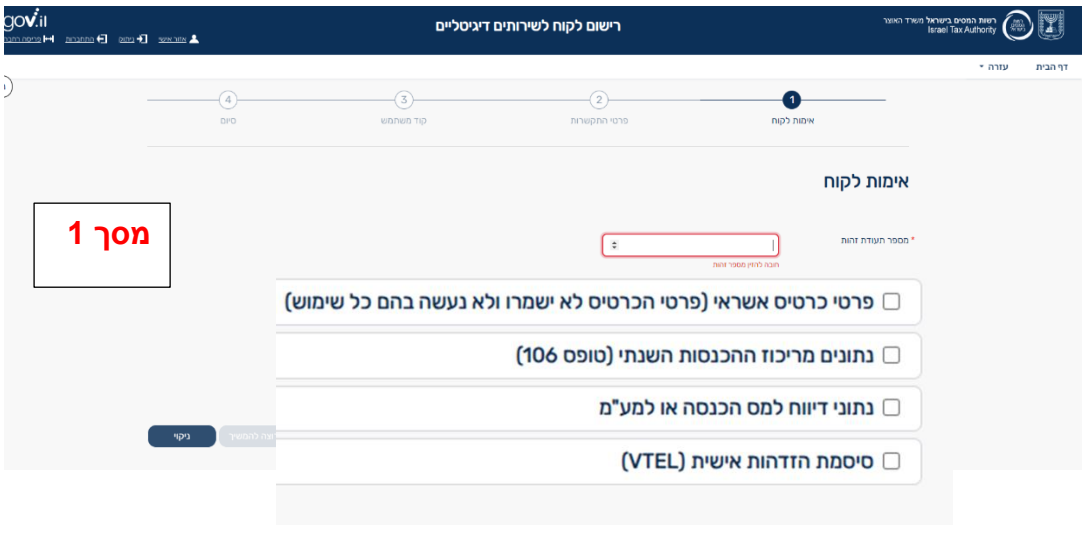
שלב 3 : הקלידו מספר זהות ולחצו על המשך



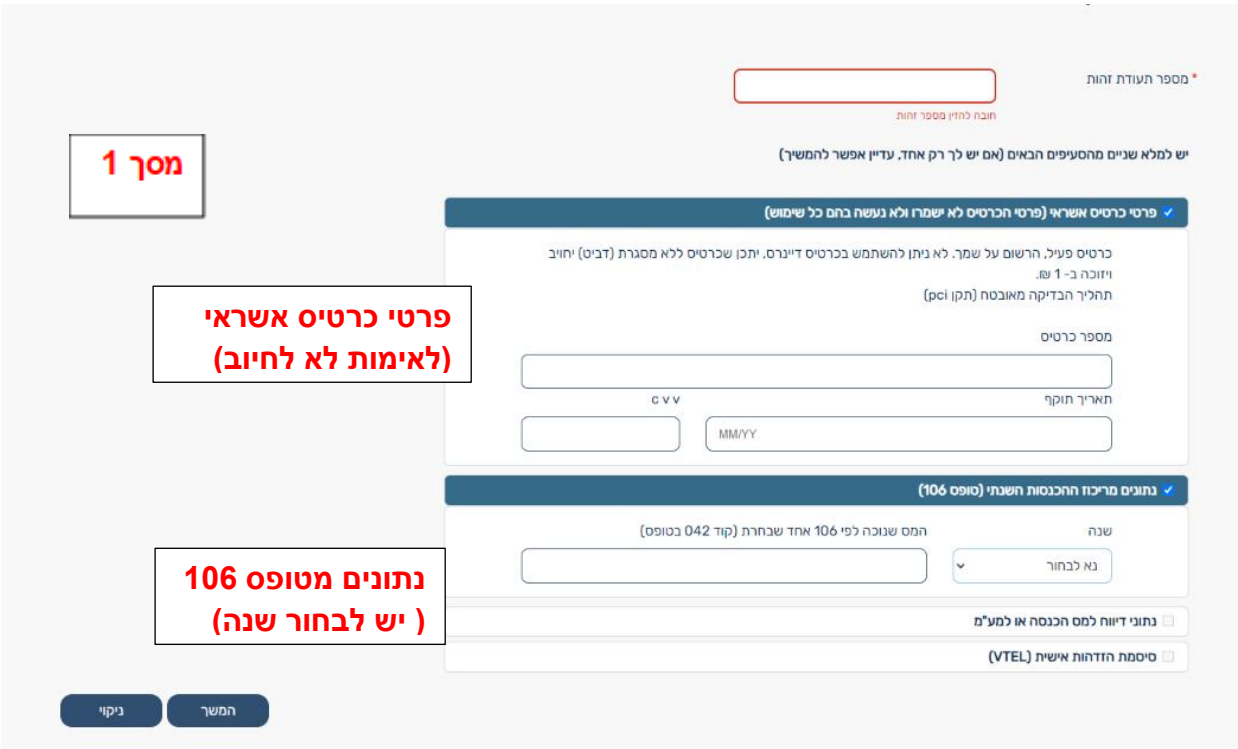
שלב 4 :

כאן קיימות 2 אפשרויות :

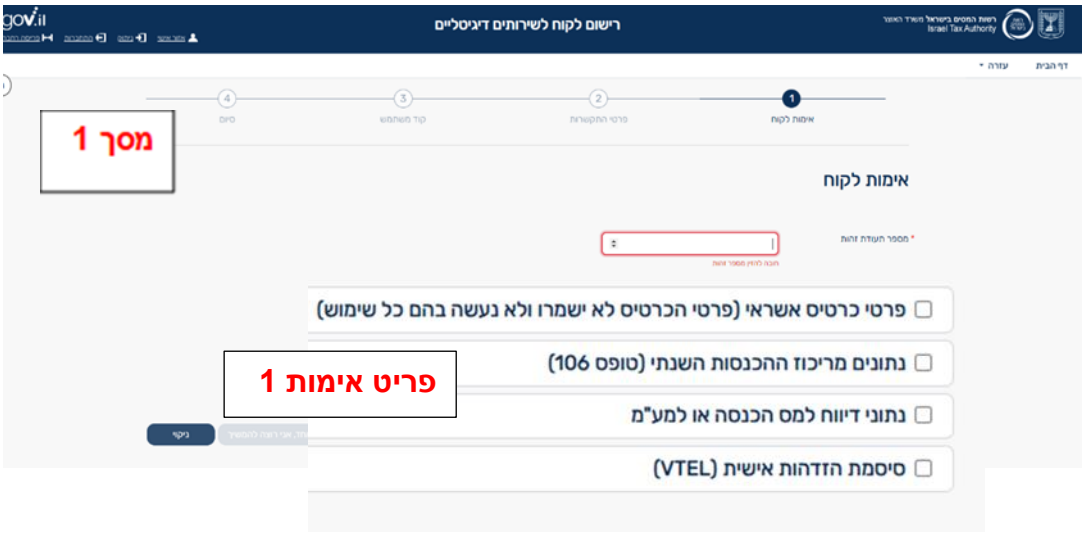
אפשרות 1 : למלא 2 פרטי אימות במסך זה : נקרא לו מסך 1



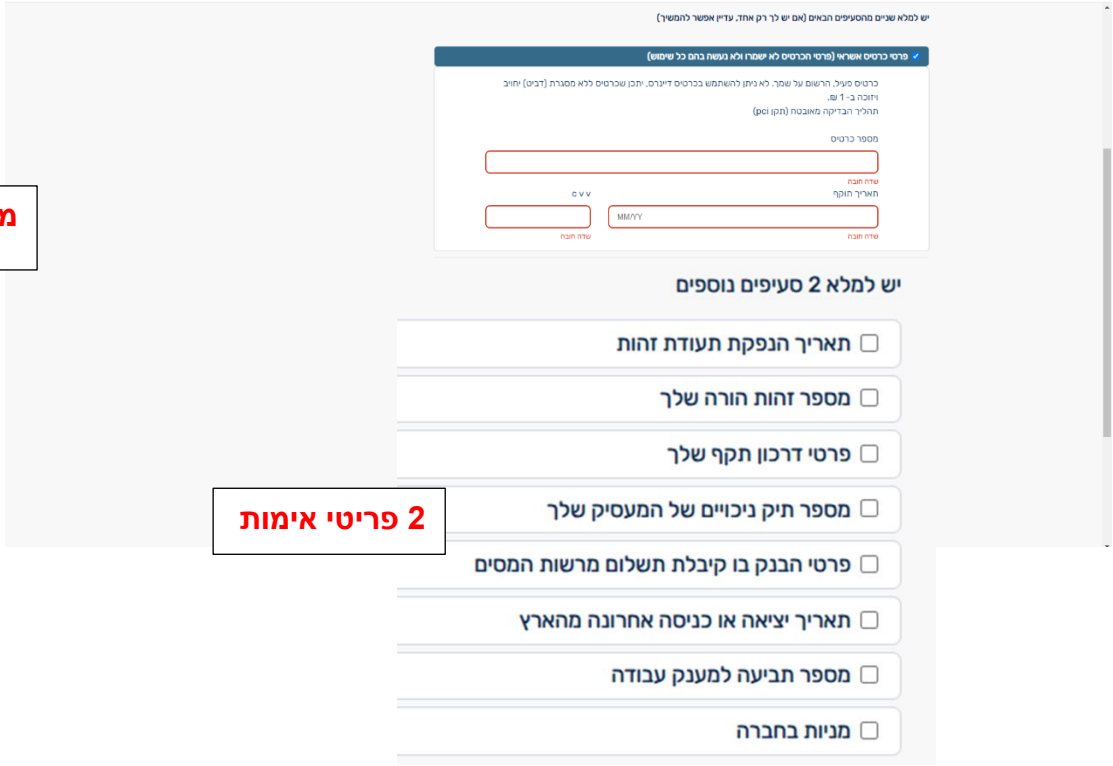
דוגמא נפוצה ל 2 פרטי אימות במסך 1



אפשרות 2 : למלא פרט אימות 1 במסך 1 ולאחר מכן למלא 2 פרטי אימות במסך הבא (נקרא לו מסך 2).



מסך 2



2 פריטי אימות

שלב 5 : הכנסת פרטי התקשרות : לשם יגיעו ההודעות שישלחו אליך.

שלב 6: קבלת קוד משתמש (לשמור נשתמש בו מספר פעמים)

שלב 7 : סיום רישום באתר מס הכנסה

שלב 8: לשלוח אלי הודעה שהרישום בוצע

בהצלחה

